



**BASES CONCURSO PÚBLICO  
AGOSTO 2010**

El Servicio de Vivienda y Urbanización Región de la Araucanía requiere contratar un profesional de acuerdo a los requisitos establecidos en la presente base:

**1. CARACTERÍSTICAS DEL CARGO.**

Nº de Vacante : **01**  
 Calidad Jurídica : Honorarios.  
 Período : **04 meses (Septiembre – Diciembre 2010)**  
 Honorario Bruto : **\$ 1.031.102.**

**2. PERFIL DEL CARGO.**

<b>NOMBRE DEL CARGO</b>	<b>PROFESIONAL SUPERVISOR DE OBRAS</b>
DEPENDENCIA	Delegación Angol.
PROFESIÓN.	Asistente Social y/o Trabajo Social.
OBJETIVO	Apoyar a la Delegación de Angol en sus procesos para el cumplimiento de las metas institucionales.
FUNCIONES PRINCIPALES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responder consultas y atender casos especiales.</li> <li>• Difusión de Programas habitacionales.</li> <li>• Coordinación con municipios, EGIS, PSAT.</li> <li>• Preparar y dictar charlas sobre programas al interior del Servicio y a externos.</li> <li>• Revisión de proyectos técnicos y sociales.</li> <li>• Atención de público.</li> <li>• Todas aquellas funciones encomendadas por su jefatura directa.</li> </ul>
REQUISITOS DEL CARGO.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral acreditada mínimo 1 año desde obtenido el título profesional.</li> <li>• Experiencia acreditada en sector público y o privado en el área de programas y beneficios sociales.</li> <li>• Certificación de capacitación en el área de programas sociales.</li> <li>• Certificado de uso de Herramientas Computacionales.</li> <li>•</li> </ul>
COMPETENCIAS PARA EL CARGO.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adaptación al cambio.</li> <li>• Trabajo en equipo.</li> <li>• Manejo de Tics.</li> <li>• Orientación al cliente.</li> <li>• Asesoría.</li> <li>• Probidad.</li> </ul>

### **3. PROCESO DE POSTULACIÓN Y RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES.**

La formalización de las postulaciones e interesados que reúnan los requisitos deberán completar y presentar los antecedentes de acuerdo a los formatos disponibles para tal efecto, adjuntando la siguiente documentación:

- ✓ Formato currículum vitae disponible en [www.serviuaraucania.cl](http://www.serviuaraucania.cl).
- ✓ Ficha de postulación disponible en [www.serviuaraucania.cl](http://www.serviuaraucania.cl).
- ✓ Acreditar Certificado/s de Experiencia Laboral.
- ✓ Acreditar Certificado/s de experiencia laboral en uso de Herramientas Computacionales.

#### **FECHA Y BASES DEL CONCURSO:**

A partir del **LUNES 16 de AGOSTO** se encontrarán disponibles los antecedentes, bases y respectivos formularios en la Pagina del Servicio [www.serviuaraucania.cl](http://www.serviuaraucania.cl).

#### **FECHA Y LUGAR DE RECEPCIÓN DE POSTULACIONES:**

El plazo para la recepción de postulaciones con sus antecedentes se extenderá hasta el **MARTES 24 DE AGOSTO** hasta las 13:00 hrs.

Los antecedentes serán recibidos **SÓLO EN FORMATO PAPEL** en la oficina del Jefe de Personal ubicada en Temuco, O'higgins 830, Segundo Piso.

### **4. PROCESO DE SELECCIÓN DEL CANDIDATO/A IDONEO**

#### **METODOLOGÍA DE SELECCIÓN.**

La metodología de selección se llevará a cabo sobre la base de dos etapas sucesivas siendo su descripción la siguiente:

<b>ETAPA</b>	<b>FACTOR A EVALUAR.</b>	<b>PONDERACIÓN DEL FACTOR.</b>	<b>PONDERACIÓN TOTAL.</b>
I.	<b>SELECCIÓN CURRICULAR.</b>		40%
	Acreditación de Certificado/s de experiencia Laboral y/o Práctica Profesional.	30%	
	Acreditación de certificado/s de uso de herramientas computacionales.	10%	
II.	<b>ENTREVISTA LABORAL.</b>		60%
	Entrevista con Comisión de Selección.	60%	
Total			100%

A continuación se señalan las etapas del proceso de selección, con sus respectivos factores, puntajes asignados por cada factor.

### **ETAPA I**

#### **FACTOR: SELECCIÓN CURRICULAR.**

Comprende la evaluación de experiencia pública y/o privada en el área de trabajo indicadas en punto 2.- Perfil del Cargo. Para ello el/la postulante debe acreditar con Certificados de Experiencia Laboral. Para el cálculo de este factor se aplicará lo siguiente:

<b>FACTOR</b>	<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTAJE.</b>
ETAPA I	Certificado Experiencia laboral sobre 3 años.	100 puntos.
	Certificado Experiencia laboral entre 1 y menor a 3 años.	60 puntos.
	Certificado Experiencia laboral menor a 1 año.	20 puntos
	Sin Certificado Experiencia laboral	0 puntos.

Acreditación de Certificado Uso de Herramientas Computacionales:

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTAJE</b>
Acredita certificado.	100 puntos.
No acredita certificado.	0 puntos.

### **ETAPA II.**

#### **FACTOR: ENTREVISTA LABORAL.**

<b>FACTOR</b>	<b>RESULTADOS DE ADECUACIÓN</b>	<b>PUNTAJE.</b>
ETAPA II	Adecuación alta.	100 puntos.
	Adecuación media alta.	60 puntos.
	Adecuación media baja.	30 puntos.
	Adecuación baja.	0 puntos.

El Comité de Selección, estará conformado por Representante de Dirección del Servicio, Representante Delegación Angol y Jefe Sección Personal. Las fechas de entrevistas se indicarán oportunamente vía mail y/o telefónicamente a los postulantes seleccionados debiendo el Comité levantar un acta con la nómina de los postulantes aceptados y rechazados y cualquier situación relevante al concurso.

#### **5. FORMA DE OBTENER EL PUNTAJE FINAL.**

Puntaje Selección Curricular \* 40% + Puntaje entrevista laboral \* 60% = Puntaje Final.

## **6. NOTIFICACIÓN Y CIERRE DEL PROCESO**

El comité de acuerdo a los puntajes finales seleccionará al postulante que alcance el puntaje mayor, siendo notificado por la Sección Personal vía e-mail y/o telefónica.

Al resto de los postulantes, habilitados y no seleccionados, se les notificará, vía e-mail.

Este llamado podrá ser declarado desierto por falta de postulantes idóneos.