

**LLAMADO A CONCURSO PARA PROVEER CARGO DE PROFESIONAL  
EN EL PROGRAMA DE DIFUSIÓN, PROMOCIÓN DE DERECHOS Y  
PARTICIPACIÓN DE LAS MUJERES EN EL NIVEL CENTRAL DEL  
SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER**

**I.- OBJETIVO DEL CARGO**

Formar parte de la Unidad de Promoción de Derechos y Participación de las Mujeres del Servicio Nacional de la Mujer, Nivel Central, con el fin de coordinar, supervisar y/o efectuar políticas, programas y acciones orientados a difundir y velar por el ejercicio de los derechos de las mujeres.

**II. FUNCIONES**

- Identifica las necesidades de información de la ciudadanía respecto de canales de participación y de derechos ciudadanos de las mujeres.
- Realizar el seguimiento y monitoreo de las acciones desarrolladas en la O'IRS regionales y la certificación bajo norma ISO 9001:2000 más el nivel central.
- Revisa, estudia y propone contenidos a informar y difundir, con sus respectivos estándares de calidad, en función de las necesidades detectadas y de los lineamientos institucionales.
- Asesora jurídicamente y responde a consultas y/o casos derivados desde la Dirección.
- Promueve, genera y/o participa en talleres de difusión de derechos en materia de familia, violencia intrafamiliar y de género.
- Genera convenios de colaboración con otras instituciones para favorecer la difusión y ejercicio de los derechos ciudadanos.
- Asesora y capacita a la Encargada OIRS central, Encargadas OIRS regionales, Abogados regionales y equipos regionales, a través de la resolución de consultas y de la realización de talleres de capacitación en terreno.

- Responde a casos o consultas recibidos por correo electrónico en sitios internet del SERNAM en materias jurídicas que exceden el nivel de conocimiento jurídico de la Encargada OIRS central, y colabora en dar respuestas a los correos electrónicos en casos que la situación lo amerite o a petición de la jefatura.
- Apoya en función de las necesidades y/o solicitudes de la jefatura, realiza reemplazos de cargos de nivel equivalente, cumple con la normativa vigente, participa en las actividades de planificación y evaluación de la unidad y colabora en actividades institucionales.

### **III.- REQUISITOS EDUCACIONALES**

- Título profesional de la abogado (a)

### **IV. REQUISITOS DE EXPERIENCIA PREVIA**

- **Experiencia Previa:** Al menos 2 años de experiencia en cargos similares
- Experiencia en implementación de Políticas Públicas en temas de participación ciudadana y/o género.

### **V. PERFIL DE COMPETENCIAS**

#### **Competencias Genéricas:**

- Motivación por el logro y la calidad
- Iniciativa y Creatividad
- Utilización de conocimientos y experiencias
- Compromiso con la Institución
- Trabajo en equipo
- Conocimiento de la Institución
- Habilidades Comunicacionales

## **Competencias específicas:**

### **Conocimientos**

- Nociones básicas de administración y de políticas públicas
- Nociones avanzadas de enfoque de género
- Manejo computacional nivel intermedio (Office)
- Derecho de familia y laborales

### **Habilidades**

- Estabilidad emocional e integridad ética.
- Trabajo en equipo
- Empatía
- Comunicación y relaciones interpersonales
- Asertividad
- Persuasión e influencia

### **Actitudes**

- Orientación de servicio
- Criterio y sentido común
- Discreción

## **V. CONDICIONES CONTRACTUALES**

- Honorarios, Grado 10°, Profesional
- Jornada Completa (44 horas)

## **VI. PLAZO DE PRESENTACIÓN ANTECEDENTES**

Los antecedentes deberán remitirse directamente a la oficina de partes del Nivel Central, Agustinas 1389 – Santiago, o al correo electrónico [desarrollo.personas@sernam.cl](mailto:desarrollo.personas@sernam.cl), hasta el 3 de junio de 2008.